

Универзитетски гласник

Издавач
Универзитет „Св. Кирил и
Методиј“ - Скопје



Уредник
на издавачката дејност на
УКИМ
Проф. д-р Биљана Ангелова,
ректор

Уредник
на Универзитетски гласник
м-р Марија Маневска,
генерален секретар

Лектор
Весна Илиевска Цветановска

Техничко уредување
Зоран Кордоски
м-р Елизабета Додевска

ОДЛУКА

за изменување и дополнување на Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Технолошко-металуршки факултет – Скопје 2

ОДЛУКА

за изменување и дополнување на Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Технолошко-металуршки факултет – Скопје (ПРЕЧИСТЕН ТЕКСТ) 6

Врз основа на Колективниот договор за високото образование и наука (Службен весник на Република Северна Македонија бр. 102/2021), Колективниот договор на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Службен весник на Република Северна Македонија бр. 102/2021), член 2 од Правилникот за единствените основи за утврдување на платите и надоместоците на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 161/2010), член 170 а и член 170 б од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018 и Службен весник на Република Северна Македонија бр. 178/2021 и бр. 58/2024) и член 60 од Статутот на Технолошко-металуршкиот факултет во Скопје, во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 466/2019), Наставно научниот совет, на 14. редовна седница одржана на 4.6.2024 година, ја донесе следнава

ОДЛУКА

за изменување и дополнување на Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Технолошко-металуршки факултет – Скопје

Член 1

Со оваа одлука се менува и се дополнува Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје – Технолошко-металуршки факултет – Скопје (Универзитетски гласник бр. 192/2011 и бр. 594/2022)

Член 3

Член 4 се менува и гласи:

„Работникот има право на плата, сразмерно на извршената работа и придонесот во единицата/Универзитетот, надоместоци на плата, додатоци на плата и други примања, под условите утврдени со

закон, Колективниот договор и договорот за вработување.

Платата на работникот не смее да биде во понизок износ од утврдената висина на минималната плата на национално ниво.“

Член 4

Во членот 5, став 4 се брише.

Член 5

Членот 8 се менува и гласи:

„Основната плата на работникот за полно работно време се утврдува така што износот на минималната плата во Република Северна Македонија, утврдена согласно со законот, се множи со коефициентот по назив/звање на работните места согласно со закон, Колективниот договор и оваа одлука.“

Член 6

Член 10 се менува и гласи:

„Работните места, односно работните задачи на вработените лица се групираат во следниве категории и нивоа на работни места:

1. Наставен кадар
 - а) Категорија А – наставно-научни звања
 - ниво А1 – редовен професор
 - ниво А2 – вонреден професор
 - ниво А3 – доцент
 - в) Категорија В – соработнички звања
 - ниво В1 – асистент
 - ниво В2 – виш лаборант
 - ниво В3 – лаборант
2. Стручна и административна служба
 - А2 – секретар на Факултетот
 - Б4 – раководител на одделение
 - В1 – советник
 - В2 – виш соработник
 - В3 – соработник
 - В4 – помлад соработник
 - Г1 – самостоен референт
 - Г2 – виш референт
 - Г3 – референт
 - Г4 – помлад референт
3. Помошно-технички лица

- ПГ 1 – одржувач на хигиена /одржувач/ градинар, општ работник и др.
- ПГ 2 – чувар и др.
- ПГ 5 – економ-домаќин, хаусмајстор, курир (доставувач) и други (стаклодувач, дреар и сл.).“

Член 7

Членот 11 се менува и гласи:

„Коефициентот по назив/звање на работните места се определува во зависност од сложеноста и обемот на работите на работното место и потребните знаења и вештини.

Доколку на работно место за кое е предвиден понизок степен на стручна подготовка е вработен, односно работи работник со повисок степен на стручна подготовка, платата му се исплатува според коефициентот по назив/звање на работното место.“

Член 8

Членот 12 се менува и гласи:

„Основната плата на наставниот кадар по одделни работни места, со полно работно време, се остварува за извршување на настава во обем од 180 часа годишно. Основната плата на соработниците по одделни работни места, со полно работно време, се остварува за извршување на вежби во обем од 360 часа годишно. Основната плата на вработените во Стручната и административна служба и на лаборантите се остварува за полно работно време, за извршувањето на работата утврдена со Правилникот за систематизација на работните места на Факултетот за реализација на активностите поврзани со дејноста на Факултетот.“

Член 9

Членот 13 се менува и гласи:

„Основната плата на наставниот кадар за полно работно време се распоредува на:

- а) Работни часови за вршење на наставни активности:
- работни часови за вршење наставни активности може да изнесуваат

максимум 6 наставни часа неделно, односно максимум 180 наставни часа годишно (предавања, индивидуална настава, вежби, практична настава, теренска настава, подготовка за изведување наставни часови, консултации, континуирано оценување, завршни испити, индивидуална работа со студенти (домашни задачи, семинарски работи, проекти и сл.).

- б) Научноистражувачка и применувачка дејност
- в) Научно и стручно усовршување
- г) Учествува во работата и управувањето на Факултетот (Наставно-научен совет, Деканатска управа, наставно-научен колегиум, Совет на студиска програма на трет циклус студии и сл.) и други активности поврзани со наставно-образовниот процес.

Основната плата на соработниците за полно работно време се распоредува на:

- а) работни часови за вршење наставни активности кои опфаќаат реализација на вежби, практична настава, теренска настава и други активности предвидени со акредитацијата на студиските програми во додипломските студии, кои изнесуваат 360 наставни часа годишно, односно 12 наставни часа неделно;
- б) научноистражувачка и применувачка дејност;
- в) научно и стручно усовршување;
- г) учествува во други активности поврзани со дејноста на Факултетот.

Основната плата на лаборантите за полно работно време се распоредува на:

- а) работни часови за вршење наставни активности кои опфаќаат организација и подготовка на вежби;
- б) учествува во други активности поврзани со дејноста на Факултетот.“

Член 10

Членот 18 се менува и гласи:

„Основната компонента на плата за работни задачи, изразена во коефициенти,

по работни места/звања за наставниот кадар
се утврдува во следниов износ:

Ниво	Назив/звање на работното место	Коефициенти 2024 година –	Коефициенти 2025 година –
A1	редовен професор	3,74	4,4
A2	вонреден професор	3,4	4,0
A3	доцент	3,06	3,6
B1	асистент	2,295	2,7
Г1	виш лаборант	2,125	2,5
Г2	лаборант	1,36	1,6“

Член 11

Членот 19 се менува и гласи:

„Основната компонента на плата за работни задачи, изразена во коефициенти, по работни места/звања за ненаставниот кадар се утврдува во следниов износ:

Ниво	Назив/звање на работно место	Коефициенти 2024 година –	Коефициенти 2025 година –
СТРУЧНА И АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА			
A2	секретар на Факултетот	3,06	3,6
B1	раководител на одделение	2,295	2,7
B1	советник	1,955	2,3
B2	виш соработник	1,785	2,1
B3	соработник	1,7	2,0
B4	помлад соработник	1,615	1,9
Г1	самостоен референт	1,445	1,7
Г2	виш референт	1,36	1,6
Г3	референт	1,275	1,5
Г4	помлад референт	1,19	1,4
ПОМОШНО-ТЕХНИЧКИ ЛИЦА			
ПГ1	одржувач на хигиена/одржувач /градинар, општ работник и др.	1,1	1,2
ПГ2	чувар и др.	1,1	1,3
ПГ5	економ-домаќин, хаусмајстор, курир (доставувач) и други (стаклодувач, дреар и сл.)	1,2	1,4

Член 12

Членот 20 се брише, а членот 20-а станува член 20.

„Функционалниот додаток за извршување на раководни функции се исплаќа во рамки на обезбедените средства од основниот буџет на Министерството за образование и наука во висина од две основни бруто плати на редовен професор на месечно ниво, во следниов износ:

Член 13

Член 22, став 1 се менува и гласи:

Функција	Коефициент
Декан	1,7
Продекан	1,3
Раководител на институт	0,8

Вредноста на коефициентот се утврдува од страна на Деканатската управа, во рамки на средствата од став 1 на овој член.

Функционалниот додаток се исплаќа за време на извршување на раководната функција.“

Член 14

Во член 24, став 1, точка 2 се менува и гласи: „за учество во комисија за одбрана на дипломска работа“, точка 4 се брише, а останатите точки се пренумерираат последователно.

Член 15

Во член 25, став 2, бројот „4“ се брише.

Член 16

Во член 26, став 9, зборот „деканот“ се заменува со зборовите „Деканатската управа“.

Член 17

По членот 26, се додава нов член 26-а, кој гласи:

„Член 26-а

За учество во комисија за одбрана на дипломска работа, на членовите да им се исплаќа следниов износ:

- 20 бода за ментор
- 10 бода за член.“

Член 18

Во член 27, став 3 се менува и гласи: „Од средствата што ги уплатува секој кандидат, согласно со донесената одлука на Деканатската управа, по одбивањето на материјалните трошоци, распределбата ќе се врши согласно со актите на Универзитетот и Факултетот.“

Член 19

Член 28 се менува и гласи: „За реализација на третиот циклус – докторски студии, надоместоците се исплаќаат согласно со одлука од Наставно-научниот совет на Факултетот, по предлог на Советот на докторски студии, а согласно со

Правилникот за утврдување на износот на трошоците за студирање на третиот циклус – докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.“

Член 20

Членот 29 се менува и гласи: „За учество во комисија за изработка на реферат за избор на наставник или соработник, на секој член му се исплаќа износ од 15 бода.“

Член 21

Во член 30, став 5 се менува и гласи:

„За член на комисија, работна група, тело и за извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), во зависност од обемот и степенот на сложеност, се исплаќа надомест во висина од:

- за стручно-аналитички работи (студиски програми, самоевалуација, проекти, стратегии, програми, нормативни акти и сл., од 50 до 300 бода;
- за стручни работи (анализи, информативни материјали, монографии, извештаи и сл.), до 300 бода;
- за реализација на курсеви, семинари, симпозиуми, перманентно образование и сл., до 300 бода;
- за извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), до 300 бода;
- за други активности (организациони, манифестациони и сл. работи, помошни активности: компјутерска и друга обработка на материјали и сл.), до 200 бода;
- помошни и технички работи, до 150 бода.

Член 22

Сите останати одредби од Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените (Универзитетски гласник бр. 192/2011 и бр. 594/2022), остануваат во важност и се применуваат и понатаму.

Член 23

Оваа одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од денот на објавувањето во Универзитетски гласник.

Д е к а н

Вонр. проф. д-р Стефан Кувенциев, с.р.

Врз основа на Колективниот договор за високото образование и наука (Службен весник на Република Северна Македонија бр. 102/2021), Колективниот договор на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Службен весник на Република Северна Македонија бр. 102/2021), член 2 од Правилникот за единствените основи за утврдување на платите и надоместоците на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 161/2010), член 170-а и член 170-б од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018 и Службен весник на Република Северна Македонија бр. 178/2021 и бр. 58/2024) и член 60 од Статутот на Технолошко-металуршкиот факултет во Скопје, во состав на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (Универзитетски гласник бр. 466/2019), Наставно научниот совет, на 14. редовна седница одржана на 4.6.2024 година, ја донесе следнава

О Д Л У К А

за изменување и дополнување на Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Технолошко-металуршки факултет – Скопје (ПРЕЧИСТЕН ТЕКСТ)

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**Член 1**

Со Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје –

Технолошко-металуршки факултет – Скопје (во понатамошниот текст: Одлуката), се утврдуваат платите, надоместоците и додатоците на плата и другите надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје – Технолошко-металуршки факултет – Скопје (во понатамошниот текст: Факултетот).

Член 2

Вработениот има право на плата согласно со закон, Колективниот договор, Правилникот за единствените основи за утврдување на платите и надоместоците на вработените на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (во понатамошниот текст: Правилникот), согласно со оваа одлука.

Покрај плата, вработениот има право и на надоместоци согласно со закон, Колективниот договор, Правилникот и со оваа одлука.

Член 3

Платата и надоместоците на вработениот му се утврдуваат и се исплатуваат на начин, услови, критериуми и во постапка утврдени со закон, Колективниот договор, Правилникот и со оваа одлука.

Член 4

Работникот има право на плата, сразмерно на извршената работа и придонесот во единицата/Универзитетот, надоместоци на плата, додатоци на плата и други примања, под условите утврдени со закон, Колективниот договор и договорот за вработување.

Платата на работникот не смее да биде во понизок износ од утврдената висина на минималната плата на национално ниво.

Член 5

Платата на вработениот се пресметува и се исплатува еднаш месечно, во паричен износ.

Платата, придонесите, даноците и другите давачки на платите и надоместоците на вработениот ги исплатува работодавецот.

Платата, придонесите, даноците и другите давачки на платите и надоместоците на вработениот се исплаќаат:

- од средствата стекнати од Буџетот на Република Македонија;
- од средствата стекнати од Буџетот на Република Македонија и од средствата стекнати од други извори (кумулативно);
- од средствата стекнати од други извори.

Член 6

Работодавецот е должен да води евиденција за платите и другите надоместоци, за исплатените даноци и придонеси од плати, а на вработениот да му издаде потврда за исплатената плата или надоместокот, како и потврда за исплатените даноци и придонеси.

II. ПЛАТА

Член 7

Платата на работникот се состои од две компоненти:

1. Основна компонента на плата, која се состои од:
 - основна бруто плата, и
 - дел од плата за работен стаж.
2. Исклучителна компонента на плата, која се состои од:
 - дел од плата за работна успешност, и
 - додатоци и/надоместоци.

1. Основна плата

Член 8

Основната плата на работникот за полно работно време се утврдува така што износот на минималната плата во Република Северна Македонија, утврдена согласно со законот, се множи со коефициентот по назив/звање на работните места согласно со закон, Колективниот договор и оваа одлука.

Член 9

Вработениот, за да стекне плата, е должен во текот на 40-часовната работна недела да ја извршува работата утврдена со актот за организација и систематизација на работните места на Факултетот.

Извршувањето на работата треба да биде квалитетно, редовно, навремено, целосно и точно.

Групи на сложеност на работните места

Член 10

Работните места, односно работните задачи на вработените лица се групираат во следниве категории и нивоа на работни места:

1. Наставен кадар
 - а) Категорија А – наставно-научни звања
 - ниво А1 – редовен професор
 - ниво А2 – вонреден професор
 - ниво А3 – доцент
 - в) Категорија В – соработнички звања
 - ниво В1 – асистент
 - ниво В2 – виш лаборант
 - ниво В3 – лаборант
2. Стручна и административна служба
 - А2 – секретар на Факултетот
 - Б4 – раководител на одделение
 - В1 – советник
 - В2 – виш соработник
 - В3 – соработник
 - В4 – помлад соработник
 - Г1 – самостоен референт
 - Г2 – виш референт
 - Г3 – референт
 - Г4 – помлад референт
3. Помошно-технички лица
 - ПГ 1 – одржувач на хигиена/одржувач/градинар, општ работник и др.
 - ПГ 2 – чувар и др.
 - ПГ 5 – економ-домаќин, хаусмајстор, курир (доставувач) и други (стаклодувач, дреар и сл.).

Член 11

Коефициентот по назив/звање на работните места се определува во зависност од сложеноста и обемот на работите на работното место и потребните знаења и вештини.

Доколку на работно место за кое е предвиден понизок степен на стручна подготовка е вработен, односно работи работник со повисок степен на стручна подготовка, платата му се исплатува според коефициентот по назив/звање на работното место.

Мерила и критериуми за остварување основна плата

Член 12

Основната плата на наставниот кадар по одделни работни места, со полно работно време, се остварува за извршување на настава во обем од 180 часа годишно. Основната плата на соработниците по одделни работни места, со полно работно време, се остварува за извршување на вежби во обем од 360 часа годишно. Основната плата на вработените во Стручната и административна служба и на лаборантите се остварува за полно работно време, за извршувањето на работата утврдена со Правилникот за систематизација на работните места на Факултетот за реализација на активностите поврзани со дејноста на Факултетот.

Член 13

Основната плата на наставниот кадар за полно работно време се распоредува на:

- а) Работни часови за вршење на наставни активности:
- работни часови за вршење наставни активности може да изнесуваат максимум 6 наставни часа неделно, односно максимум 180 наставни часа годишно (предавања, индивидуална настава, вежби, практична настава, теренска настава, подготовка за изведување наставни часови, консултации, континуирано оценување, завршни испити, индивидуална работа со студенти (домашни задачи, семинарски работи, проекти и сл.).
- б) Научноистражувачка и применувачка дејност
- в) Научно и стручно усовршување
- г) Учество во работата и управувањето на Факултетот

(Наставно-научен совет, Деканатска управа, наставно-научен колегиум, Совет на студиска програма на трет циклус студии и сл.) и други активности поврзани со наставно-образовниот процес.

Основната плата на соработниците за полно работно време се распоредува на:

- а) работни часови за вршење наставни активности кои опфаќаат реализација на вежби, практична настава, теренска настава и други активности предвидени со акредитацијата на студиските програми во додипломските студии, кои изнесуваат 360 наставни часа годишно, односно 12 наставни часа неделно;
- б) научноистражувачка и применувачка дејност;
- в) научно и стручно усовршување;
- г) учествува во други активности поврзани со дејноста на Факултетот.

Основната плата на лаборантите за полно работно време се распоредува на:

- а) работни часови за вршење наставни активности кои опфаќаат организација и подготовка на вежби;
- б) учествува во други активности поврзани со дејноста на Факултетот.

Член 14

Раководителите на институтите се должни да им обезбедат ангажман на наставниците, соработниците и стручните соработници за исполнување на нормираниот обем за остварување на основната плата во рамките на своите надлежности преку прераспределба на часови, дополнителна настава, научноистражувачка работа, подготовка на проекти и сл.

Член 15

До исполнување на 40 часа работна недела, наставниот кадар врши:

- работни часови за научноистражувачка дејност;
- работни часови за научно и стручно усовршување;

- работни часови за издигнување на научен подмладок;
- работни часови за учество во работата и управувањето на Факултетот.

Член 16

Доколку наставникот, односно соработникот и стручниот соработник не ги исполнуваат критериумите од членовите 12, 13 и 14 на оваа одлука, за да остварат основна плата, извршуваат работи до исполнување на 40 часа работна недела, предвидени во член 15 од оваа одлука.

Член 17

Платата на вработените во Стручната и административна служба и помошно-техничките лица се утврдува за полно работно време и нормален работен учинок во вршењето на работата утврдена во актот за видот и описот на работите на работните места.

Висина на основната плата

Наставно-научен кадар

Член 18

Основната компонента на плата за работни задачи, изразена во коефициенти, по работни места/звања за наставниот кадар се утврдува во следниов износ:

Ниво	Назив/звање на работното место	Коефициенти – 2024 година	Коефициенти – 2025 година
A1	редовен професор	3,74	4,4
A2	вонреден професор	3,4	4,0
A3	доцент	3,06	3,6
B1	асистент	2,295	2,7
Г1	виш лаборант	2,125	2,5
Г2	лаборант	1,36	1,6

Стручна и административна служба и помошно-технички лица

Член 19

Основната компонента на плата за работни задачи, изразена во коефициенти, по работни места/звања за ненаставниот кадар се утврдува во следниов износ:

Ниво	Назив/звање на работно место	Коефициенти – 2024 година	Коефициенти – 2025 година
СТРУЧНА И АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА			
A2	секретар на Факултетот	3,06	3,6
B1	раководител на одделение	2,295	2,7
B1	советник	1,955	2,3
B2	виш соработник	1,785	2,1
B3	соработник	1,7	2,0
B4	помлад соработник	1,615	1,9
Г1	самостоен референт	1,445	1,7
Г2	виш референт	1,36	1,6
Г3	референт	1,275	1,5
Г4	помлад референт	1,19	1,4
ПОМОШНО-ТЕХНИЧКИ ЛИЦА			
ПГ1	одржувач на хигиена/одржувач /градинар, општ работник и др.	1,1	1,2
ПГ2	чувар и др.	1,1	1,3
ПГ5	економ-домаќин, хаусмајстор, курир (доставувач) и други (стаклодувач, дреар и сл.)	1,2	1,4

Член 20

Вработените имаат право на додаток на плата за работен стаж.

Основната плата на работникот се зголемува за 0,5 % за секоја година работен стаж, а најмногу до 20 %.

2. Дел од плата за работна успешност**Член 21**

Основната бруто плата на вработените по основ на работна успешност и покажани резултати во текот на месецот може да се зголеми до 30 % од основната бруто плата, со одлука на деканот, заради:

- вонредно и натпросечно оптоварување на вработениот;
- зголемен обем на работа;
- предвременно и квалитетно извршување на работите.

Под вонредно и натпросечно оптоварување на вработениот се смета:

- замена на отсутен вработен поради користење на годишен одмор;
- замена на отсутен вработен поради боледување врз основа на доставен извештај од лекар.

Функција	Коефициент
Декан	1,7
Продекан	1,3
Раководител на институт	0,8

Вредноста на коефициентот се утврдува од страна на Деканатската управа, во рамки на средствата од став 1 на овој член.

Функционалниот додаток се исплаќа за време на извршување на раководната функција.

Други додатоци**Член 23**

Основната бруто плата на работникот се зголемува по час за:

- прекувремена работа – 35 %;
- работа ноќе – 35 %;
- работа во три смени – 5 %;
- работа во ден на неделен одмор – 35 %;

Под зголемен обем на работа се смета:

- зголемен обем на работа при упис на нови студенти на прв, втор и трет циклус студии во тековната учебна година;
- зголемен обем на работа при организација на јубилеи, стручни активности, научни конференции и други настани во тековната година;
- зголемен обем на работа за извршување на работи од работно место кое не е пополнето.

Висината на средствата за делот од платата за работна успешност, во зависност од расположливите средства, се исплатува од сопствените приходи на Факултетот.

3. Додатоци**Функционален додаток на плата****Член 22**

Функционалниот додаток за извршување на раководни функции се исплаќа во рамки на обезбедените средства од основниот буџет на Министерството за образование и наука во висина од две основни бруто плати на редовен професор на месечно ниво, во следниов износ:

- работа во денови на празници – 50 %;
- ракување со опасни материи – 15 %;
- изложеност на јонизирачки зрачења – 15 %.

Додатоците меѓусебно не се исклучуваат.

Правото на зголемена плата, по основ на работа во три смени, работникот го остварува само за деновите кога работи во втора и трета смена.

Средствата за додатоците од став 1 на овој член се обезбедуваат од основниот буџет на Министерството за образование и наука.

III. НАДОМЕСТОЦИ

Надоместоци за вршење на дополнителни работи и задачи кои не спаѓаат во редовни работни обврски

Член 24

Вработените имаат право на надоместоци за вршење на работни задачи кои не се опфатени во членовите 12 и 17 од оваа одлука по следниве основи:

1. за час настава неделно над нормираниот обем на часови утврден во член 13 на оваа одлука;
2. за учество во комисија за одбрана на дипломска работа
3. извршување работи за реализација на втор циклус студии;
4. извршување работи за реализација на трет циклус студии;
5. учество во рецензентска комисија за избор во звање;
6. учество во работа на комисии, работни и стручни тела, работни групи и извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.);
7. активности во реализација на специјализации, курсеви, семинари, симпозиуми, перманентно образование и сл.;
8. за вршење работи на научноистражувачки проекти;
9. реализација на применувачка, односно апликативна високостручна дејност;
10. настава на нематични факултети;
11. настава надвор од Универзитетот.

Исплаќањето може да се врши месечно, по завршување на семестар или по извршувањето на работните задачи, во зависност од природата на работата и нејзиното времетраење.

Член 25

Продеканот за настава е одговорен за одобрување на надоместоците на вработените кои се однесуваат на точките 1, 2, 3, 10, 11, во координација со раководителите на институтите наведени во

член 24. Продеканот за настава ја утврдува активноста која се однесува на точките 1, 2 и 3, преку евиденција на одржани часови, точка 11, преку одлуката донесена на Ректорска управа и точка 12, преку склучени договори.

Продеканот за наука и меѓународна соработка е одговорен за одобрување на надоместоците за вработените кои се однесуваат на точките 4, 5, 8, во координација со раководителите на институтите наведени во член 24. Продеканот за наука и меѓународна соработка ја утврдува активноста која се однесува на точките 4, 5 и 8, преку контрола на извршените работи кои се однесуваат на точките 4 и 5 и поднесени извештаи за точка 9.

Продеканот за финансии и соработка со стопанството е одговорен за одобрување на надоместоците за вработените кои се однесуваат на точките 6, 7 и 9, во координација со раководителите на институтите наведени во член 24. Продеканот за финансии и соработка ја утврдува активноста која се однесува на точките 6 и 7, преку контрола и евиденција и преку склучени договори за точка 9.

Член 26

На наставниците, за час настава неделно над нормираниот обем на часови утврден во член 13, став 1 на работи и работни задачи за изведувачка настава, најмногу до 2 часа неделно во текот на целата година, им се исплатува надоместок по час, изразен во бодови по наставни звања:

- | | | |
|----|-------------------|-----------|
| 1. | редовен професор | 4 бода; |
| 2. | вонреден професор | 3,5 бода; |
| 3. | доцент | 3 бода. |

На соработниците, за час настава неделно над нормираниот обем на часови утврден во член 13, став 2 на работи и работни задачи за учество во изведувачка настава, најмногу до 2 часа неделно во текот на целата година, им се исплатува надоместок по час, во износ од 2 бода за секој час.

За стручните соработници лаборанти, за час вежби неделно над нормираниот обем на часови утврден во член 13, став 3, најмногу до 2 часа неделно во текот на целата година, се пресметува надоместок по час, во износ од 1 бод за секој час.

Пресметката на часовите над нормираниот обем се врши просечно за целата година.

Надоместоците пресметковно се однесуваат за период од 15 недели, односно еден семестар настава.

Надоместоците од овој член се исплатуваат во нето износ еднократно по завршување на обврските од тековниот семестар, врз основа на поднесен извештај од страна на учесниците во изведувањето на наставата, одобрен од раководителот на институтот.

Наставно-научниот совет, врз основа на претходно писмено образложено барање од соодветниот институт на Факултетот, може да утврди дополнителен ангажман на часови на наставник или на соработник поради привремена замена на наставник или соработник од иста или блиска научна област.

Дополнителниот ангажман на часови може да изнесува до 3 часа настава неделно за наставник и до 3 часа вежби неделно за соработник.

Вредноста на бодот за надоместоците во член 26 се утврдува од страна на Деканатската управа на Факултетот, по предлог на деканот, во зависност од расположливите финансиски средства.

Член 26-а

За учество во комисија за одбрана на дипломска работа, на членовите им се исплаќа следниов износ:

- 20 бода за ментор;
- 10 бода за член.

Извршување работи за реализација на втор циклус студии

Член 27

За учество во организирање и реализација на втор циклус студии, средства

им се исплаќаат на наставниците, соработниците и на стручните соработници, на Стручната и административна служба и на помошно-техничките лица.

Распределбата и начинот на исплата се регулира согласно со учинокот што го има секој од наставниците, соработниците, стручните соработници лаборанти, Стручната и административна служба и помошно-техничките лица.

Од средствата што ги уплатува секој кандидат, согласно со донесената одлука на Деканатската управа, по одбивањето на материјалните трошоци, распределбата се врши согласно со актите на Универзитетот и Факултетот.

Извршување работи за реализација на докторски студии и стекнување научен степен – доктор на науки

Член 28

За реализација на третиот циклус – докторски студии, надоместоците се исплаќаат согласно со одлука од Наставно-научниот совет на Факултетот, по предлог на Советот на докторски студии, а согласно со Правилникот за утврдување на износот на трошоците за студирање на третиот циклус – докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.

Учество во рецензентска комисија за избор во звање

Член 29

За учество во комисија за изработка на реферат за избор на наставник или соработник, на секој член му се исплаќа износ од 15 бода.

Учество во работа на комисији, работни групи, тела и извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.)

Член 30

На членови на комисија, работна група, тело и вработени кои извршуваат работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), за изготвување нормативни акти, експертски анализи и стручни материјали, им

се исплаќа вкупен нето износ во зависност од обемот и степенот на сложеност на работните задачи.

Членови на комисија, работна група, тело и вработени кои извршуваат работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), можат да бидат наставниците, соработниците, стручните соработници и вработените во Стручната и административна служба и помошно-техничките лица и надворешни лица.

Надоместокот на претседателот на комисијата, работната група, тело и сл. е 20 % поголем од надоместокот на другите членови.

Обемот и степенот на сложеноста и исплатата ги утврдува органот кој ги формирал комисијата, работната група, тело, односно органот кој го донел поединечниот акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.) при нивното формирање.

За член на комисија, работна група, тело и за извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), во зависност од обемот и степенот на сложеност се исплаќа надомест во висина од:

- за стручно-аналитички работи (студиски програми, самоевалуација, проекти, стратегии, програми, нормативни акти и сл., од 50 до 300 бода;
- за стручни работи (анализи, информативни материјали, монографии, извештаи и сл.), до 300 бода;
- за реализација на курсеви, семинари, симпозиуми, перманентно образование и сл., до 300 бода;
- за извршување на работни задачи врз основа на поединечен акт (одлука, решение, задолжение, номинација и др.), до 300 бода;
- за други активности (организациони, манифестациони и сл. работи, помошни активности: компјутерска и друга обработка на материјали и сл.), до 200 бода;
- за помошни и технички работи, до 150 бода.

Одлуки за учество на лица во извршувањето на работите од став 1 на овој член донесува деканот или органот кој го донел актот.

Вршење работи на научноистражувачки проекти

Член 31

Средствата стекнати по основ на вршење работа на проект, меѓународен или национален, се распределуваат на следниов начин: до 5 % за УКИМ, до 5 % за Факултетот, а останатите финансиски средства се распределуваат согласно со одлука на деканот и согласно со финансискиот план на проектот, по предлог на раководителот на проектот.

Деканатската управа донесува посебен акт, со кој подетално ги утврдува приходите и висината на процентот од став 1 на овој член на кои се плаќа до 5 % за Факултетот.

Реализација на применувачка, односно апликативна високостручна дејност

Член 32

За учество во реализација на применувачка, односно апликативна високостручна дејност се исплаќаат износи во рамките на остварените приходи од овие активности.

Од приходот што Факултетот го остварува по основ на вршење применувачка, односно високостручна апликативна дејност, по одбивањето на законските давачки, 20 % се издвојуваат за Факултетот, до 5 % за УКИМ, а од остатокот на средствата се врши распределба согласно со склучениот договор за соработка со одлука на деканот, по предлог на раководителот на проектот.

Изведување настава на други факултети и научни институти на Универзитетот

Член 33

Критериумите по кои ќе се исплаќа наставата за наставниците кои изведуваат настава на други факултети во состав на УКИМ ќе бидат според одлуката од Ректорската управа за начинот на утврдување на цената за наставно-научната

дејност што се изведува на нематичните факултети на Универзитетот.

Доколку наставникот не ги исполнува критериумите од членовите 12 и 13 од Одлуката, бројот на часови може да се дополнува и со изведување настава на други факултети и научни институти во состав на УКИМ, а исплатените средства ќе останат на матичниот факултет.

Изведување настава на други универзитети

Член 34

Од приходот што Факултетот го остварува по основ на вршење настава на други универзитети, по одбивањето на законските давачки и другите трошоци поврзани со реализацијата на оваа активност, 30 % се издвојуваат за Факултетот, а од остатокот на средствата се плаќаат лицата кои ја изведуваат наставата на другите универзитети согласно со склучениот договор.

За држење час настава и вежби на други универзитети, на наставниците им следува надоместок што се утврдува со договор, при што вредноста на часот во нето износ не треба да биде пониска од онаа утврдена на Факултетот.

За секој час настава треба да се исплати следниов износ:

- | | | |
|----|-------------------|------------|
| 1. | редовен професор | 14 бода; |
| 2. | вонреден професор | 12,5 бода; |
| 3. | доцент | 11 бода. |

Доколку наставникот не ги исполнува критериумите од членовите 12 и 13 од Одлуката, бројот на часови може да се дополнува и со изведување настава на други универзитети, а исплатените средства ќе останат на матичниот факултет.

Надоместоци за вршење дополнителни работи и задачи кои не спаѓаат во редовни работни обврски на Стручната и административна служба

Член 35

На вработените во Стручната и административна служба и помошно-техничките лица на Факултетот им се исплаќа надоместок за работите предвидени во член

24 од оваа одлука, за учество во извршувањето и извршување на работи кои не спаѓаат во редовни работни обврски.

Секретарот на Факултетот е одговорен за работата на Стручната служба.

Одлука за учеството и висината на средствата ја донесува деканот, по предлог на секретарот на Факултетот.

Надоместокот за вршење дополнителни работи и задачи се исплаќа доколку се обезбедени средства за таа намена како надоместок.

Надоместок за службено патување

Член 35-а

Вработениот што е испратен на службено патување има право на надоместок за трошок за дневници, патување, сместување преку ноќ и други трошоци направени во текот на службеното патување.

Трошоците за службено патување ги сноси Факултетот од сопствени приходи и се определуваат на следниов начин:

- (а) За службено патување во времетраење од 8 до 12 часа се плаќа до 50 % од целосната дневница.
- (б) За службено патување во времетраење подолго од 12 часа се плаќа цела дневница.

Ако на работникот му е обезбедена бесплатна храна на службеното патување, дневницата се намалува за најмногу 30 %.

Дневницата што ја исплаќа Факултетот од сопствени приходи се плаќа во согласност со прописите што ја регулираат оваа област еднакво за сите буџетски корисници.

Дневницата што ја исплаќа Факултетот од сопствени приходи, стекната за реализација на проекти, се плаќа во согласност со прописите што се применуваат за проектот.

Доколку во местото на службеното патување нема хотелско сместување или ако не може да се користи од оправдани причини, дневницата се зголемува за 70 %.

На вработениот кој е испратен на службено патување во странство му се определува дневница врз основа на важечки

акт на Владата на Република Северна Македонија.

Вработениот има право на надоместок за користење на сопствен автомобил за службени цели во висина од 30 % од продажната цена на 1 литар гориво, според изминати километри со сопственото возило.

Начинот на користењето на сопствен автомобил за службени цели се уредува со посебен акт на Деканатската управа.

Надомест на трошоци за одвоен живот од семејството

Член 35-б

Работникот има право на надомест на трошоци за одвоен живот од семејството, согласно со закон, доколку е распореден да извршува работна задача и има постојан престој во место кое е оддалечено од неговото место на живеење најмалку 50 километри.

На работникот му припаѓа правото од став 1 на овој член најмалку во износ од 60 % од неговата просечна плата исплатена во последните три месеци, доколку со прописите за Буџетот на Република Северна Македонија не е поинаку определено.

Средства за надомест на трошоци за одвоен живот се обезбедуваат од сопствените приходи на Факултетот.

Надомест на трошоци во случај на смрт на работникот или на смрт на член од потесното семејство на работникот и надомест на трошоци за непрекинато боледување подолго од 6 месеци.

Член 35-в

Во случај на смрт на работник, на неговото семејство му припаѓа парична помош.

На работникот му се исплатува парична помош, и тоа:

- во случај на смрт на член на неговото потесно семејство (сопруг-а, вонбрачен партнер-ка, родител или дете);
- за непрекинато боледување подолго од шест месеци.

На работникот му се исплатува парична помош од став 1 и став 2 на овој член во висина утврдена во Законот за извршување на буџет.

На работникот му се исплатува парична помош во висина од една основица во случај на потешки последици од елементарни непогоди, согласно со Законот за заштита и спасување.

Паричната помош од став 2, алинеја 1 на овој член, на работникот му следува за смрт на секој член од неговото потесно семејство во текот на една календарска година.

Паричната помош на работникот му се исплаќа еднократно.

Средствата за исплата на парична помош се обезбедуваат од основниот буџет на Министерството за образование и наука.

Надомест за годишен одмор (регрес)

Член 35-г

Работникот има право на надоместок за годишен одмор (регрес).

Висината на регресот за годишен одмор изнесува најмногу 60 % од основицата, под услов работникот да работел најмалку 6 месеци во календарската година кај ист работодавач.

Регресот за годишен одмор се исплатува еднаш во текот на годината.

Износот се утврдува според основицата која важи на денот на донесувањето на одлуката за исплата.

Работодавачот може да исплати регрес за годишен одмор доколку има обезбедено средства од сопствените приходи на Факултетот.

Јубилејни награди

Член 35-д

На работникот може да му се додели јубилејна награда за непрекината работа кај ист работодавач.

Ова право работникот го остварува само доколку работодавачот има сопствени приходи за оваа намена и доколку работодавачот донел одлука за тоа.

Отпремнина за заминување во пензија**Член 35-ѓ**

Работникот на Факултетот има право на отпремнина за заминување во пензија, согласно со позитивните прописи на Република Северна Македонија, во висина од најмалку две просечни плати.

Средствата за исплата на отпремнина се обезбедуваат од основниот буџет на Министерството за образование и наука.

IV. ИЗВЕДУВАЊЕ ВИСОКООБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ ОД СТРАНА НА ЛИЦА КОИ НЕ СЕ ВРАБОТЕНИ НА УНИВЕРЗИТЕТОТ**Член 36**

Надоместокот за одржан час настава, односно учество во наставата, од страна на наставник или соработник на кој му мирува работниот однос поради извршување јавни функции за кои прима плата, ангажиран наставник во насловно звање, истакнат стручњак од практиката, пензиониран професор и соработник, изнесува најмногу до:

1. редовен професор	6 бода;
2. вонреден професор	5 бода;
3. доцент	4 бода;
4. истакнат стручњак од практиката	6 бода;
5. докторанд	4 бода;
6. асистент	3 бода;
7. други лица од	1 до 2 бода.

Надоместоците од став 1 на овој член се исплатуваат во нето износ еднократно по завршувањето на обврските од тековниот семестар, врз основа на поднесен извештај од страна на учесниците во изведувањето на наставата, одобрен од раководителот на институтот.

Надоместоците пресметковно се однесуваат за период од 15 недели, односно еден семестар настава.

V. СРЕДСТВА ЗА ИСПЛАТА НА НАДОМЕСТОЦИ**Член 37**

Исплатата на надоместоците за вршење дополнителни работи и задачи

наведени во член 24 се врши во рамките на остварените средства за таа намена.

Вредност на бодот**Член 38**

Вредноста на бодот ја определува деканот на Факултетот, во зависност од остварените приходи од соодветната намена доколку поинаку не е утврдено со оваа одлука. Исплатата се врши со решение на деканот.

VI. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**Член 39**

За сè што не е предвидено со оваа одлука се применуваат одредбите од законските и подзаконските акти кои ја регулираат материјата што е предмет на оваа одлука, актите на Универзитетот, како и соодветните колективни договори.

Член 40

Сите останати одредби од Одлуката за плати, надоместоци и додатоци на плата и други надоместоци од дополнителните средства од сопствени приходи на вработените (Универзитетски гласник бр.192/2011 и бр. 594/2022), остануваат во важност и се применуваат и понатаму.

Член 41

Оваа одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од денот на објавувањето во Универзитетски гласник.

Д е к а н

Вонр. проф. д-р Стефан Кувенџиев, с.р.